Polityka prywatności BookBuy.pl

Wersja 2026-10-10-final-2 | 10 października 2026

Informacja o przetwarzaniu danych podczas korzystania z katalogu, konta klienta, kontaktu oraz składania i realizacji zamówień w BookBuy.pl. Funkcje zakupowe działają wyłącznie, gdy są udostępnione w sklepie. Rejestracja i zakup nie oznaczają zgody marketingowej.

Administrator i kontakt

Administratorem danych osobowych jest MEDREHAB SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, ul. Feliksa Nowowiejskiego 6E, 20-880 Lublin, NIP 7123493920, KRS 0001174772. W sprawach danych osobowych kontakt: kontakt@bookbuy.pl lub listownie na adres siedziby.

Dane i cele przetwarzania

Serwer otrzymuje adres IP, czas żądania, adres żądanej strony i techniczne informacje przeglądarki. Korzystamy z nich do dostarczenia serwisu, utrzymania jego bezpieczeństwa, diagnozowania błędów i ochrony przed nadużyciami. Podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO: uzasadniony interes administratora polegający na bezpiecznym prowadzeniu serwisu.

Jeśli napiszesz e-mail, przetwarzamy adres nadawcy, treść wiadomości i dane podane dobrowolnie. Przy kontakcie telefonicznym przetwarzamy przekazane informacje, a jeśli są dostępne i potrzebne do kontaktu także numer telefonu i dane pozwalające ustalić sprawę. Możemy sporządzić niezbędną notatkę z ustaleń; nie podawaj danych niepotrzebnych do wyjaśnienia sprawy.

Podstawą obsługi zapytania o umowę na Twoje żądanie jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Dla innych pytań i niezbędnej obsługi kontaktu podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Zachowanie potrzebnych ustaleń po zamknięciu sprawy ma odrębny cel i podstawę art. 6 ust. 1 lit. f, po ocenie rzeczywistej potrzeby i interesów osoby, a nie automatyczne przedłużenie podstawy przedumownej.

Konto klienta i bezpieczeństwo

Przy dobrowolnej rejestracji przetwarzamy imię, adres e-mail, zabezpieczony skrót hasła, potwierdzenie adresu, akceptowaną wersję regulaminu oraz dane sesji i zabezpieczenia dostępu. Służą wykonaniu umowy o bezpłatne konto (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), a ograniczenia prób logowania i dowody działań bezpieczeństwu oraz ochronie roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Nie przechowujemy hasła w postaci jawnej.

Konto pokazuje wyłącznie zamówienia powiązane z tym klientem w sklepie BookBuy. Konto jest dobrowolne; zamówienie bez konta wymaga danych potrzebnych do wykonania umowy. Dane konta zachowujemy przez działanie usługi, a po jej zakończeniu tylko w niezbędnym zakresie wynikającym z obowiązku prawnego, bezpieczeństwa lub właściwego okresu roszczeń. Możesz skontaktować się w sprawie zamknięcia konta i swoich praw.

Cookies techniczne

Katalog używa własnych cookies służących sesji i zabezpieczeniu żądań. Umożliwiają działanie funkcji serwisu i chronią przed nadużyciami. Nie służą reklamie ani mierzeniu ruchu dla zewnętrznych systemów marketingowych.

Serwis używa cookie __Host-bookbuy_customer do oddzielnej sesji klienta oraz zabezpieczenia żądań XSRF-TOKEN. Cookie sesji ma Secure, HttpOnly, SameSite=Lax i ścieżkę /; nie jest udostępniane innym domenom. Jest cookie sesyjnym przeglądarki, której zachowanie przy przywracaniu kart zależy od

ustawień. Zaszyfrowana sesja po stronie serwera ma limit bezczynności 120 minut. Sesja klienta nie daje dostępu do panelu administracyjnego. Same statyczne strony dokumentów nie ustawiają nowych cookies.

Nie uruchamiamy analityki lub reklamy wymagającej zgody bez wcześniejszego zapewnienia wyboru. Ustawienia przeglądarki pozwalają usunąć albo zablokować cookies; może to ograniczyć funkcje oparte na sesji.

Dostawcy usług i dane katalogowe

Dostawcą infrastruktury serwerowej jest Hetzner Online GmbH, a poczty domenowej LH.pl. Upoważnione osoby obsługujące BookBuy mogą uzyskać dostęp w zakresie potrzebnym do obsługi zapytania lub utrzymania serwisu. Dane mogą otrzymać też organy uprawnione na podstawie prawa.

Okładki i kopia katalogu książek są przechowywane w Backblaze B2 w regionie EU Central. Do tego katalogowego zbioru nie przekazujemy danych klientów z zamówień. Obraz jest dostarczany przez nasz serwer: przeglądarka nie otrzymuje klucza dostawcy ani prywatnego adresu magazynu. Nie przekazujemy zapytań e-mailowych do dostawcy książek.

Dane klientów sklepu nie są przekazywane do systemów reklamowych ani usług AI w ramach opisanego procesu konta i checkoutu. Dostawcy płatności mogą przetwarzać dane również poza EOG zgodnie ze swoją informacją o prywatności i przewidzianymi w RODO zabezpieczeniami. Informację o Stripe i odbiorcach danych zamówienia podajemy poniżej.

Oddzielnie od magazynu okładek przechowujemy w Backblaze B2, w regionie EU Central, zaszyfrowane kopie bezpieczeństwa bazy zamówień i kont klientów. Zawierają dane potrzebne do odtworzenia sklepu po awarii. Dostęp jest ograniczony do upoważnionych osób, a klucze do odtworzenia są zabezpieczone oddzielnie. Kopie służą ciągłości działania i bezpieczeństwu, nie reklamie ani udostępnianiu danych katalogowi książek; podlegają ograniczeniom przechowywania opisanym w tej polityce.

Jak długo przechowujemy dane

Sesja przestaje być używana po upływie 120 minut bezczynności. Stare dane sesji są usuwane okresowo, dlatego ich techniczne usunięcie nie musi nastąpić dokładnie po 2 godzinach. Logi serwera są dzielone codziennie i przechowujemy 14 archiwów oprócz bieżącego zapisu; faktyczny czas utrzymania zależy od wykonania tego procesu. Zapis dotyczący konkretnego incydentu może być potrzebny do jego wyjaśnienia lub obrony roszczeń.

Zwykłe zapytania e-mail przechowujemy przez czas obsługi. Po zamknięciu sprawy zachowujemy korespondencję tylko, jeśli pozostaje potrzebna do udokumentowania wcześniejszych ustaleń i ciągłości danej sprawy, nie dłużej niż 26 miesięcy. Usuwamy lub anonimizujemy ją wcześniej, gdy cel ustaje. Niepotrzebne załączniki i nadmiarowe dane usuwamy wcześniej. Możesz wnieść sprzeciw lub żądać usunięcia na warunkach RODO.

Oddzielnie zachowujemy tylko niezbędne dowody umów, reklamacji i sporów oraz dokumenty objęte obowiązkiem prawnym, przez właściwy okres przedawnienia lub archiwizacji. Okres 26 miesięcy nie jest ustawowym terminem reklamacji ani terminem usunięcia wszystkich dowodów. Dla każdego takiego zbioru ustalamy termin wynikający z konkretnego obowiązku lub roszczenia, uwzględniając zawieszenie lub przerwanie biegu terminu.

Kontakt telefoniczny - czas przechowywania

Dane kontaktu telefonicznego i niezbędne notatki zachowujemy przez obsługę sprawy, a po jej zakończeniu usuwamy, chyba że stanowią potrzebny dowód umowy, reklamacji lub roszczenia objęty odrębnymi kryteriami opisanymi powyżej. Limit 26 miesięcy dla e-maili nie oznacza automatycznego zachowania wszystkich danych rozmowy przez taki czas.

Twoje prawa

W zależności od podstawy i okoliczności przetwarzania masz prawo dostępu do danych i ich kopii, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych. Możesz wnieść sprzeciw wobec przetwarzania opartego na uzasadnionym interesie z przyczyn związanych z Twoją szczególną sytuacją.

Skargę możesz złożyć do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Informacje i kontakt są na uodo.gov.pl. Najpierw możesz też napisać do nas, abyśmy wyjaśnili sprawę. Odpowiadamy na żądanie co do zasady w ciągu miesiąca; ewentualne ustawowe przedłużenie wyjaśnimy w tym terminie.

Dobrowolność i decyzje

Podanie danych w e-mailu jest dobrowolne, ale bez adresu kontaktowego lub informacji o sprawie możemy nie być w stanie odpowiedzieć. Przesłanie podstawowych danych technicznych wynika z działania połączenia internetowego.

W opisanym procesie konta i zakupów nie podejmujemy wyłącznie automatycznych decyzji wywołujących skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływających na klienta. Nie stosujemy profilowania reklamowego. Weryfikacje techniczne służą bezpieczeństwu, sprawdzeniu płatności i możliwości realizacji; reklamacje i prawa konsumenta nie są rozstrzygane automatycznie przez AI.

Cele i podstawy

Administratorem jest MEDREHAB sp. z o.o. wskazana w bieżącej polityce. Przy zamówieniu są potrzebne imię, nazwisko, e-mail, dane dostawy, kontakt wymagany przez InPost, wybrany punkt oraz pozycje i kwoty. Dla faktury dodatkowo dane nabywcy i NIP, jeżeli potrzebne. Podstawą zawarcia i wykonania umowy jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

Płatność jest powiązana z identyfikatorem sesji/transakcji i statusem operatora, bez przechowywania pełnego numeru karty lub kodu BLIK przez BookBuy. Rachunkowość i obowiązki podatkowe opierają się na art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a ochrona roszczeń i bezpieczeństwo na art. 6 ust. 1 lit. f. Obsługa ustawowych reklamacji opiera się na obowiązku prawnym i rozliczeniu umowy.

Odbiorcy i minimalizacja

Stripe otrzymuje dane wymagane do obsługi płatności i jej uzgodnienia, takie jak identyfikator zamówienia, pozycje i kwota oraz dane kontaktowe niezbędne do płatności. Dane karty lub BLIK klient podaje na stronie operatora, nie w BookBuy. Stripe przetwarza dane zgodnie ze swoją informacją o prywatności: https://stripe.com/pl/privacy, w tym w odpowiednich rolach i z opisanymi tam zabezpieczeniami transferów. InPost otrzymuje dane potrzebne do doręczenia. Biuro rachunkowe otrzymuje tylko informacje potrzebne do dokumentów i księgowości. Dostawcy IT mogą działać jako podmioty przetwarzające w zakresie swoich usług.

W modelu dostawca książek → BookBuy → klient dostawca książek nie potrzebuje adresu klienta do wysyłki. Zamówienia do dostawcy książek mają używać adresu BookBuy i referencji bez zbędnych danych osobowych. Nie wolno eksportować danych klientów do niezweryfikowanej usługi AI, marketingu albo magazynu okładek.

Przekazujemy dane wyłącznie w zakresie potrzebnym do danej usługi lub obowiązku. W przypadku przekazywania danych poza EOG stosujemy właściwe podstawy i zabezpieczenia przewidziane w RODO; informacje o zabezpieczeniach można uzyskać, kontaktując się z administratorem. Sam wybór europejskiego regionu magazynu nie rozstrzyga podstaw prawnych dostępu dostawcy z innego kraju.

Retencja i prawa

Dane zamówienia przechowujemy przez realizację umowy i obsługę jej praw, następnie tylko w niezbędnym zakresie przez okres ustawowej archiwizacji dokumentów i właściwego przedawnienia roszczeń. Ogólny termin roszczeń to 6 lat, a dla roszczeń związanych z działalnością gospodarczą i świadczeń okresowych 3 lata, zasadniczo od wymagalności i z regułą końca roku; szczególne przepisy mogą określać inny termin. Okres ustalamy dla konkretnego roszczenia, nie liczymy automatycznie od zamknięcia e-maila.

Dokumenty podatkowe zachowujemy do przedawnienia zobowiązania podatkowego, co do zasady 5 lat od końca roku, w którym upłynął termin płatności podatku. Dla dokumentów księgowych stosujemy art. 74 ustawy o rachunkowości, zwykle 5 lat od początku kolejnego właściwego roku obrotowego, z odrębnymi terminami dla określonych zbiorów. Dokumenty rękojmi i reklamacji mają szczególny termin, a potrzebne dowody roszczeń lub postępowania mogą wymagać dłuższego zachowania. Uwzględniamy zawieszenie lub przerwanie biegu oraz szczególne obowiązki. Nie deklarujemy usunięcia każdego zamówienia zaraz po wysyłce.

Próby płatności, podpisane powiadomienia i niezbędne dowody zmian statusu zachowujemy w zakresie potrzebnym do uzgodnienia płatności, bezpieczeństwa, realizacji umowy i ochrony roszczeń. Kopie bezpieczeństwa podlegają tym samym celom i ograniczeniom. Prawa i kontakt z administratorem są takie jak w polityce; ustawowa konieczność przechowywania może ograniczać usunięcie.

Zgody i przyszłe AI

Zawarcie i wykonanie umowy nie są uzależnione od zgody marketingowej. Potwierdzenie zapoznania się z polityką nie jest zgodą na dowolne przetwarzanie. Ewentualny newsletter wymaga osobnego, dobrowolnego wyboru zgodnego z prawem oraz łatwego wycofania zgody.

Opisany proces sklepu nie przekazuje danych klientów do usług AI. Ewentualne nowe zastosowanie wymaga wcześniejszego określenia dostawcy, zakresu danych, podstawy, retencji i nadzoru człowieka oraz aktualizacji informacji. AI nie może samodzielnie rozstrzygać reklamacji, zwrotów ani innych decyzji istotnych prawnie.